

## **Assistant(e) commercial(e) / Carros (06)**

**Entreprise** : Weco France [www.wecofrance.fr](http://www.wecofrance.fr)

**Secteur** : Composants d'ascenseur

**Discipline** : Commercial

La société WECO FRANCE est spécialisée dans la distribution de pièces détachées pour ascenseurs. Elle développe et propose à destination des principaux acteurs du monde de l'ascenseur (multinationales, entreprises de maintenance) des solutions proactives pour satisfaire les demandes du marché. Weco France est une start-up innovante avec une équipe internationale.

Dans le cadre de son développement commercial, WECO FRANCE recherche un ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E) en contrat à durée indéterminée à temps partiel (4/5 soit 121.33 heures par mois)

### **PRINCIPALES MISSIONS**

Rattaché(e) à la Directrice d'exploitation, vous l'assisterez et aurez pour principales missions :

- Assister et participer au développement commercial et à la fidélisation des clients en appui et en collaboration avec la direction commerciale et les commerciaux sur le terrain avec un outil CRM (SAGE)
- Assister le commercial sur le terrain (propositions commerciales, suivi des clients, mise à jour des dossiers)
- Etablissement des devis et factures, informations sur les coûts et délais
- Gestion des commandes (réponses aux clients et relances, éléments de facturation et de livraison)
- Assurer l'interface entre les clients, la société et les commerciaux

### **FORMATION**

Formation de type Bac+2 type BTS ou DUT (assistant de gestion PME/PMI – Management des unités commerciales – Techniques de commercialisation...)

Une expérience minimale d'1 année est requise.

### **COMPETENCES ET QUALITES**

- Maîtrise des outils informatiques (Pack Office) et de communication
- Sens de l'écoute
- Aisance relationnelle & rédactionnelle
- Capacités de travail en équipe et de résistance au stress
- Rigueur, dynamisme, autonomie, respect des délais, sens de l'organisation, esprit d'initiative et d'équipe sont les qualités indispensables pour réussir dans ce poste
- Votre capacité à transmettre et communiquer vous permettront d'interagir efficacement avec votre Responsable direct, nos clients ainsi que notre équipe commerciale sur le terrain afin d'intégrer les contraintes industrielles et commerciales.

- Un bon niveau d'Anglais serait apprécié

**CARACTERISTIQUES DU POSTE**

Lieu de travail : Carros (06) Type de contrat : CDI TEMPS PARTIEL de 4 jours par semaine

Statut : EMPLOYE – Niveau 4

Rémunération : A négocier – Merci d'indiquer vos prétentions salariales

Date d'entrée: Dès que possible

Titulaire du Permis

Si vous êtes intéressé(e) merci de nous adresser votre CV et lettre de motivation à  
[didier@wecofrance.fr](mailto:didier@wecofrance.fr)

---